



Como Organizar una Fiesta ?

La siguiente es una guía para aquellas personas que desean organizar una fiesta.

1. **FECHA DEL EVENTO:** Piensa en una fecha que te gustaría celebrar este evento. Es importante saber que en su gran mayoría, estos se realizan los días sábados. Sin embargo también los hay entre semana en las noches (sobre todo porque ciertos salones u hoteles ofrecen un descuento especial.
2. **LISTA DE INVITADOS:** Debes de realizar una lista de invitados a el evento, decidir si el evento será mixto, solo de mujeres o si bien también se puede llevar niños. En la lista es muy importante saber que hay invitaciones donde llevan más de un invitado. Es bueno realizar esta lista con el tiempo debido, unos 3 o 2 meses antes del evento.
3. **SALONES O SALAS DE FIESTAS:** Cotiza con al menos 5 salones de hoteles o sala de fiesta donde te gustaría realizar la fiesta o evento. Es muy importante saber que en muchos lugares lo que ofrecen realmente es un catering para las invitadas. Por lo general estos lugares poseen diferentes tipos de menús con el fin de ofrecerle al cliente varias opciones para la fiesta.
4. **TEMATICA DEL EVENTO:** Esto se refiere a buscar una temática para su evento, es como desea decorar los elementos de la fiesta, las invitaciones, centros de mesa, libro de firmas, recuerdos, etc. Lo ideal es mantener una misma temática con el fin de que ese día su evento se vea sobrio y reluzca una misma línea de diseño para todos los elementos, de esta manera sus invitados recordarán el evento por esa particularidad. Para la selección del tema, se considera primero los gustos, hobbies y/o personalidades de la o el homenajeado, los colores de la mantelería que ofrecen los salones, lo más importante es establecer el tema y aplicarlo a todo el material posible.
5. **INVITACIONES:** Para las invitaciones es importante que esta lleve, la fecha, hora, lugar, de ser posible especifique el nombre del salón, la cuota, un teléfono o email para confirmaciones con una fecha en específico, el nombre del homenajeado. Hay que recordar que en Costa Rica, a nivel cultural los invitados casi no llaman para confirmar, por lo que recomiendo realizar una lista con los teléfonos de cada uno para llamar a todos en una fecha límite determinada.

6. **DECORACION:** Posterior a las invitaciones, se debe de concretar el resto del material, toma en cuenta siempre que solamente un 70%-80% de los invitados asiste al evento. Y así contratar lo que necesitas para el mismo; recuerdos, centros de mesa, banner o rotulo para la pared, libro de firmas (si el evento es en un salón grande, para más orden es recomendable el rota folio y los números de mesa).
7. **PASTEL O QUEQUE:** Para una fiesta, sobre todo de cumpleaños, aniversario, boda o primera comunión es muy importante la presentación de un pastel, mejor aún que lleve la misma temática. Hoy en día existen empresas y decoradoras de pasteles que hacen maravillas para la presentación del mismo.
8. **CATERING:** También recomendamos buscar un servicio de catering servicie, siempre investigue y pregunte por referencias para este aspecto.
9. **ANIMACION O ANFITRION:** Para este evento es importante elegir a un anfitrión, amigo o familiar, o bien contratar a una empresa para la misma, ya que ellos son los que harán que el desarrollo del evento se haga ordenadamente.
10. **JUEGOS Y DINAMICAS:** Debes de consultar con los animadores si ellos son los responsables de llevar los juegos y dinámicas o por el contrario el organizador debe de proponerlos, en tal caso debes de concretar qué tipo de juegos deseas hacer, si juegos de mesa, o dinámicas o ambos. Por lo general se realizan entre 2-3 juegos de mesa y 2 o 3 dinámicas. Un detalle muy importante que en muchas ocasiones se pasa por alto, son los lápices para los juegos de mesa, por lo que te recordamos no olvidarlos.
11. **REGALOS PARA LOS GANADORES:** Otro elemento importante que no debes de olvidar son los regalos para los ganadores, debes de tomar en cuenta al menos 2 o 3 regalos por juego y por dinámica, de tal manera que hayan varias ganadoras. En resumen de 10 a 20 regalitos. También es importante considerar la decoración o envoltura de los mismos.
12. **FOTOGRAFIA Y VIDEO:** Si deseas recordar este día tan especial recomendamos que un familiar ayude con las fotografías del evento, de la homenajeda y sus amigas, y / o familiares, y de lo que es el video. Si tienes más presupuesto toma en cuenta contratar estos servicios.

Por otra parte si no desea mover un solo dedo y no quiere preocuparse por todo lo que conlleva organizar un evento, usted puede contratar una empresa organizadora de eventos especializada en coordinar con los proveedores y su persona el evento.

Si tiene alguna consulta puede escribirnos a organizamifiesta@fiestasoriginalescr.com